

FORMATION
« CONCEVOIR UN SYSTEME DE MANAGEMENT DE LA QUALITE
POUR LA CERTIFICATION EN9100 » :

PROGRAMME DE FORMATION

Objectif :

L'objectif de la formation est de permettre à l'entreprise de comprendre les exigences de la norme EN9100 :2016 et d'apprendre à concevoir son système de management de la qualité (SMQ) en vue de la certification EN9100.

Objectifs pédagogiques :

- Comprendre les différentes approches de la norme EN9100 :2016
- Comprendre les exigences de la norme EN9100 :2016
- Savoir élaborer la politique Qualité de l'entreprise
- Savoir élaborer la représentation schématique des processus de l'entreprise
- Savoir concevoir un processus et le documenter
- Savoir élaborer l'architecture des indicateurs de mesure de l'efficacité de processus de l'entreprise
- Savoir concevoir un SMQ capable de la certification EN9100
- Savoir animer un SMQ capable de la certification EN9100
- Connaître le mécanisme de certification et de maintien de la certification
- Savoir comment passer les audits de certification et obtenir la certification
- Identifier les bénéfices potentiels issus de la mise en œuvre d'un SMQ certifié EN9100
- Être capable d'identifier les axes de communication à déployer dans l'entreprise pour fédérer le personnel autour de la démarche de certification

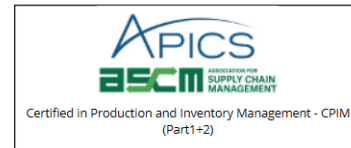
Public concerné et Niveau de connaissance préalable requis :

Direction, cadres et personnels de l'entreprise impliqués dans l'animation du SMQ.
Aucun prérequis

Caractéristiques et Modalités :



Françoise CASTEL, Formatrice expérimentée :



- 20 jours de formation collective
- Pré-requis : aucun
- Durée : 20 journées réparties sur 18 mois
- Sessions de 3 personnes minimum – 12 personnes maximum
- Horaires : 9 heures – 17h30 (une heure de pause déjeuner – 1 pause/demi-journée)
- Lieu : locaux adaptés de l'entreprise ou salle louée

Moyens et méthodes pédagogiques :

- Moyens : support pédagogique (diaporama Powerpoint remis à chaque stagiaire), Paper board.
- Méthodes : Exposé, mises en situation, ateliers en sous-groupes, restitutions collectives, échanges de bonnes pratiques, questions & réponses.

Suivi et évaluation :

- Suivi : Feuille d'émargement, attestation de Formation.
- Évaluation : évaluation de la satisfaction client à chaud en fin de formation, évaluation à froid de la mise en œuvre des compétences quelques mois après la formation.

Programme :

1. Jour1 : Premiers pas vers la norme EN9100 :2016

- Présentation de la philosophie de la norme EN9100 & implications pour la filière ASD
- Identification des bénéfices potentiels d'un SMQ capable de la certification
- Historique des différents textes et progressivité
- Présentation du texte normatif : concepts clés, chapitres et mécanismes
- Certification : Livrables du Système de Management de la Qualité
- Cycle de certification & maintien de la certification
- Importance du plan de communication interne de l'entreprise dans la démarche de certification
- Introduction à l'approche processus
- Zoom sur la représentation schématique des processus (atelier)

2. Jour2 : Le leadership de la Direction

- Présentation des livrables du SMQ que la Direction de l'entreprise doit concevoir, communiquer et soutenir
- Présentation des liens entre les livrables
- Préparation à l'audit de la Direction
- Détermination du Domaine d'Application de la Certification
- Introduction aux principes de l'amélioration continue
- Construction de la feuille de route vers la certification de l'entreprise

3. Jour3 : Les fondations du SMQ pour la certification

- Validation des livrables de la Direction
- Validation de la représentation schématique des processus
- Présentation des différents rôles et responsabilités au sein du SMQ
- Détermination des parties intéressées
- Présentation de la méthode de gestion des Risques & Opportunités AMDEC

4. Jour4 : Approfondissement de l'approche Processus

- Présentation de la notion d'information documentée
- Explication des termes et définitions spécifiques à la norme EN9100 et de leur contexte d'exigences

- Explication des exigences concernant les dommages causés par les corps étrangers
- Explication des exigences concernant la sécurité du produit
- Explication des exigences concernant la contrefaçon
- Apprentissage de la documentation d'un processus

5. Jour5 : Approfondissement de l'amélioration continue

- Présentation des caractéristiques d'une mesure efficace
- Explication de la notion d'efficacité d'un processus
- Apprentissage de la conception d'une architecture d'indicateurs
- Présentation des éléments d'une animation efficace de l'amélioration continue
- Entraînement aux Méthodes et outils d'animation de l'amélioration continue

6. Jour 6 : La gestion de Configuration - découverte

- Présentation de la philosophie de gestion de configuration
- Découverte des mécanismes de la gestion de configuration
- Structuration d'une gestion de configuration performante
- Analyse et évaluation de la maturité de l'entreprise vis-à-vis des exigences de gestion de configuration

7. Jour 7 : La gestion de Configuration – Mise en œuvre

8. Jour 8 : La gestion de Configuration – Mise en œuvre

9. Jour 9 : Le pilotage des processus

- La revue de processus
- Structurer et animer la revue de processus
- La revue de Direction
- Structurer et animer la revue de Direction
- Présentation de la Méthode CAPDo

10. Jour 10 : Préparation à l'audit de Certification

- La méthodologie de l'auditeur de Certification
- Préparation des audits

Les 9 journées suivantes sont habituellement consacrées à des ateliers pratiques de conception du Système de Management de la Qualité basés sur des cas réels de l'entreprise et des notions vues pendant le programme.

La dernière journée est consacrée à l'exploitation du rapport d'audit de certification et l'élaboration des plans d'actions correctives pour solder d'éventuelles non-conformités.

Le programme de ces 10 journées est élaboré sur mesure pour chaque entreprise, les besoins étant toujours différents.

Il est vivement recommandé, par retour d'expérience, de prévoir l'organisation suivante pour assurer le succès de la démarche de Certification :

- Un rythme moyen de 1 journée de formation ou atelier tous les mois permet de viser une Certification sous 18 mois.
- Entreprises de moins de 20 salariés :
 - o 1 référent membre de l'équipe de Direction disponible à 20% de son temps.
 - o 1 personne disponible à 75% de son temps pendant la durée de la démarche pour animer celle-ci en interne (salarié CDI/CDD, alternant – niveau de compétences : Master M1/M2 en Qualité ou expérience ISO9001)
- Entreprises de 20 à 100 salariés :
 - o 1 ETP(*) pendant la durée de la démarche pour animer celle-ci en interne (salarié CDI/CDD, niveau de compétences : Master en Qualité ou expérience ISO9001 – pas plus de 2 salariés différents)
 - o 1 alternant disponible à 50% – niveau de compétences : Master M1/M2 en Qualité)
- Entreprises de 100 à 250 salariés :
 - o 1 Directeur Qualité à 50%
 - o 1 salarié disponible à 100% pendant la durée de la démarche pour animer celle-ci en interne (salarié CDI/CDD, niveau de compétences : Master en Qualité ou expérience ISO9001)
 - o 1 alternant disponible à 50% – niveau de compétences : Master M1/M2 en Qualité)

(*) ETP : Equivalent Temps Plein

Tarif : 1200,00€/jour

Votre contact pour la formation :

Françoise CASTEL +33.6.45.89.93.82